

Приказ

от 10.01.2024

№ 1/5

«Об организации питания воспитанников в ГБДОУ детском саду № 141 Невского района Санкт-Петербурга с 10.01.2024 года»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу, в соответствии с решением Совета по питанию ГБДОУ детского сада № 141 Невского района Санкт-Петербурга (протокол № 2 от 29.12.2023),
ПРИКАЗВАЮ:

1. Утвердить **циклическое десятидневное меню и технологические карты** к циклическому десятидневному меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 3 лет, посещающих ГБДОУ детский сад № 141 Невского района Санкт-Петербурга с 12 часовым пребыванием в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов, разработанным в соответствии с примерным циклическим десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 3 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга.
2. Утвердить **циклическое десятидневное меню и технологические карты** к циклическому десятидневному меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих ГБДОУ детский сад № 141 Невского района Санкт-Петербурга с 12 часовым пребыванием в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов, разработанным в соответствии с циклическим десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга.
3. Утвердить следующие **Технологические карты**: № 2/141-Бутерброд с джемом 40гр, № 015/141-Огурец свежий 40гр, № 016/141-Хлеб ржано-пшеничный 30гр.
4. Повару Казариновой Н.Ю. осуществлять приготовление блюд для питания детей строго в соответствии с Технологическими картами.
5. Ответственность за организацию питания детей каждой возрастной группы возложить на воспитателей и помощников воспитателей групп.
6. Контроль за организацией рационального питания, за проверку качества продуктов, поставляемых с базы, за хранение продуктов, за соблюдение сроков реализации продуктов, за соблюдение правил отбора и хранения суточных проб, за соблюдение норм и требований санитарного законодательства возложить на Коновалову Линду-кладовщика.
7. Старшему воспитателю Беловой М.А. всех сотрудников, ответственных за организацию питания, ознакомить с данным приказом под подпись.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 141:



/ Бугреева С.А./