Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 141 Невского района Санкт-Петербурга.

Приказ

ot 23.08.2024 № 34/1

«Об утверждении плана мероприятий по организации питания и графика проведения контроля над организацией питания на 2024-2025 учебный год».

1. Утвердить план мероприятий по организации питания и график проведения контроля над организацией питания на 2024-2025 учебный год согласно Приложению к данному приказу.

Заведующий ГБДОУ детский сад № 141:

/С.А. Бугреева./

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу № 34 /1 от 23.08.2024 План мероприятий по организации питания и контролю над организацией питания в ГБДОУ детский сад № 141 на 2024-2025 учебный год

No	Мероприятия	Дата	Ответственные			
	Организационная р	абота				
1.	Издание приказов по организации питания на учебный год	август	Заведующий С.А.Бугреева			
2.	Разработка плана работы по организации питания ГБДОУ детский сад № 141 на учебный год	август	Заведующий С.А.Бугреева			
3.	Заседание Совета по питанию	1 раз в 4 месяца	Заведующий С.А.Бугреева			
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	ежедневно	повар Н.Ю. Казаринова			
5.	Приобретение спецодежды для поваров	март 2022г.	Заведующий С.А.Бугреева			
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	сентябрь	Совет по питанию Заведующий С.А.Бугреева			
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	завхоз Коновалова Линда			
8.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	воспитатели групп			
	Работа с родит	елями				
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	кладовщик Коновалова Линда			
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	воспитатели групп			
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	воспитатели групп			
4.	Оформление стенда «Приятного аппетита»	октябрь	завхоз Коновалова Линда			
5.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	ноябрь	Ст. воспитатель Белова М.А.			
6.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании»	январь	воспитатель Соловьева Е.А.			
7.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	январь	воспитатели групп			
8.	Заседание Совета родителей по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	Март	Ст. воспитатель Белова М.А.			
9.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	апрель	воспитатели групп			
	Работа с кадрами					
1.	Проверка знаний СанПиН у поваров.	Сентябрь	Медсестра Заведующий С.А.Бугреева			
2.	Консультация для воспитателей на тему:		Ст. воспитатель			

	«Организация процесса питания».	Октябрь	Белова М.А.		
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно -	Ноябрь	Ст. воспитатель		
	гигиенических навыков».	адокоп	Белова М.А.		
4.	Производственное совещание: 1. «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»	декабрь	Медсестра Заведующий С.А.Бугреева		
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	февраль	Заведующий С.А.Бугреева		
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Ст. воспитатель Белова М.А.		
7.	Педагогический совет «Организация питания воспитанников в ДОУ».	Май 2018	Ст. воспитатель Белова М.А.		
	Работа с деть	ми			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали».	Октябрь	М.А.Левина подготовительная группа		
2.	Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо»	февраль	М.А.Левина подготовительная группа		
3.	Создание центров этикета в группах	март	воспитатели старших возрастных групп		
4.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры»	апрель	Левина М.А. подготовительная группа		
Контроль за организацией питания					
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	кладовщик Коновалова Линда повар Н.Ю. Казаринова		
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	кладовщик Коновалова Линда повар Н.Ю. Казаринова		
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Медсестра кладовщик Коновалова Линда повар Н.Ю. Казаринова		
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Медсестра кладовщик Коновалова Линда		
5.	Соблюдение и выполнение санитарно- эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Медсестра Совет по питанию		
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Медсестра Совет по питанию повар		

			Н.Ю. Казаринова
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Медсестра повар Н.Ю. Казаринова
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	Медсестра Совет по питанию
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	кладовщик Коновалова Линда
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Медсестра Совет по питанию
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	кладовщик Коновалова Линда Совет по питанию
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Совет по питанию Бракеражная комиссия родители
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Совет по питанию Бракеражная комиссия родители
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Медсестра Совет по питанию
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Совет по питанию Бракеражная комиссия
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Совет по питанию Бракеражная комиссия
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	кладовщик Коновалова Линда
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	кладовщик Коновалова Линда
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Совет по питанию кладовщик Коновалова Линда
	Работа с постави	иками	
1.	Заключение договора на поставку продуктов.	1 раз в год	Заведующий С.А.Бугреева
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	кладовщик Коновалова Линда
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Совет по питанию кладовщик Коновалова Линда